**Procedure**

**Dit aanvraagformulier s.v.p. volledig invullen. Dat stelt de portefeuillehouders van het Lokaal sportakkoord Zevenaar in staat om het project goed te beoordelen.**

**Dit zijn de stappen:**

1. **Aanvraagformulier indienen via email** **aanvraag@sportakkoordzevenaar.nl**
2. **Aanvrager krijgt ontvangstbevestiging**
3. **Check op volledigheid door het Kernteam (evt. verzoek om aanvulling)**
4. **Beoordeling door Kernteam met advies van Thema-Werkgroep**
5. **Besluit van het Kernteam naar aanvrager**

**De verstrekte persoonsgegevens worden alleen gebruikt ter uitvoering van het Lokaal Sportakkoord Zevenaar. Na afloop van het project worden de persoonsgegevens na de verplichte bewaartermijn vernietigd.**

**Om in aanmerking te komen voor subsidieverstrekking vanuit het Uitvoeringsbudget voldoet de aanvraag aan 3 criteria:**

1. **De aanvraag past binnen de 4 ambities van het Lokaal Sportakkoord (pag. 2)..**
2. **De hoogte van de aangevraagde subsidie is max. € 5.000.**
3. **Het betreft een éénmalige subsidieverstrekking met een begin- en beoogde einddatum.**

*(INVULLEN DOOR KERNTEAM)*

**Datum: …………………………….**

**Aanvraag/projectnummer: ….……………………………**

**Projectgegevens**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam van het project/initiatief** |  |
| **Doelstelling project/initiatief** |  |
| **Locatie van project/initiatief** |  |
| **Bij welke van de 4 ambities uit het sportakkoord vindt het project/initiatief aansluiting en op welke manier?** | * Inclusief sporten en bewegen
* Van jongs af aan vaardig in bewegen
* Toekomstbestendige sport- en beweegaanbieders
* Gezonde leefstijl
 |
| **Omschrijving probleemstelling project/initiatief** (max. 150 woorden) |  |
| **Omschrijving project/initiatief** (max 150 woorden) |  |
| **Wenselijkheid van het project**Op welke manier sluit het project/initiatief aan bij de doelgroep en de probleemstelling? |  |
| **Haalbaarheid van het project**Welke stappen zijn er gezet, en welke stappen moeten nog worden gezet om het project uit te kunnen voeren? |  |
| **Levensvatbaarheid van het project**Op welke manier wordt zowel het project geborgd als de middelen voor continuering in de toekomst? |  |
| **Deelnemers**Wat is het te verwachten aantal deelnemers? |  |

**Projectteam**

Welke personen en organisaties zijn betrokken bij dit project/initiatief en op welke manier? (Denk hierbij aan ondersteuning, promotie, locatie, uitvoering etc.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Organisatie** | **Rol van organisatie** | **Op welke manier draagt de organisatie bij aan het project/initiatief?** | **Contactpersoon binnen de organisatie** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Begroting van het project/initiatief**

Wat zijn de totale kosten (huur locaties, personele inzet, promotie, vrijwilligersvergoeding etc.) en wat zijn de inkomsten (eigen bijdrage deelnemers, sponsoring etc.) binnen het project/initiatief?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kosten** |  | **Inkomsten** |  |
| Locatie | € | Eigen bijdrage | € |
| Promotie | € | Inzet vanuit eigen organisatie | € |
| Etc. | € | Etc. | € |
|  | € |  | € |
|  | € |  | € |
|  | € |  | € |
|  | € |  | € |
| **Totaal** | **€** | **Totaal** | **€** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Hoogte aanvraag Sportakkoord** | €…………………. |
| **Waarvoor wordt het aangevraagde budget vanuit het Sportakkoord ingezet?** |  |

**Algemene gegevens Subsidie-aanvrager**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam organisatie |  |
| Postcode, Plaats |  |
| Naam contactpersoon: |  |
| Functie binnen organisatie  |  |
| Telefoon |  |
| Email |  |
| IBAN/bankrekeningnummer/ tenaamstelling |  |

**Evaluatie en eindrapportage**

Nadat de einddatum is bereikt wordt het project/initiatief afgesloten met een door u vervaardigde schriftelijke eindrapportage evt. voorzien van een videofilmpje, waarin u het resultaat en opgedane ervaringen beschrijft en deelt met de leden van het Kernteam Lokaal Sportakkoord Zevenaar.

Het wordt gewaardeerd (mits agenda’s passen) als u deze eindrapportage tijdens een vergadering van de Portefeuillehouders van Sportakkoord Zevenaar mondeling wilt komen toelichten.

**Ondertekening**

Hierbij verklaar ik deze aanvraag en evt. bijlagen juist en volledig te hebben ingevuld.

**Naam: ………... Handtekening: ………………………………………………….**

**Datum en plaats: ………………………… te … ……………**

*(Niet zelf in te vullen)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum ontvangst aanvraag** |  |
| **Datum ontvangst aanvulling (evt)** |  |
| **Naam Project Lokaal Sportakkoord** |  |
| **Verantwoordelijke portefeuillehouder**  |  |
| **Budgetjaar** |  |
| **Datum akkoord van het Kernteam** |  |